



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIÁN - CUSCO

GESTIÓN 2019 - 2022

¡Sonqoykipi T'ikarin!



0791

RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 264-GM-MDSS-2022

San Sebastián, 08 de noviembre del 2022.

EL GERENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN SEBASTIAN

VISTO:

El Informe N° 3217-2022-GRRHH-MDSS/C de fecha 02 de noviembre del 2022 y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194 de la Constitución Política del Estado, modificado por el artículo único de la Ley N° 27860, Ley de Reforma Constitucional, concordante con el artículo 2° del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, dispone que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, la misma que radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante Informe N° 3217-2022-GRRHH-MDSS/C de fecha 02 de noviembre del 2022 la Gerente de Recursos Humanos de la entidad solicita aprobar la abstención del procedimiento administrativo disciplinario precisando que mediante Informe de Precalificación N° 068-2022-ST-MDSS-NSPP se recomienda el inicio del procedimiento administrativo disciplinario contra el servidor Maynor Favio Sotelo Taboada y contra Julio César Benites Vargas, sustentando su abstención en el hecho de que en el caso concreto tendría la función de ser órgano instructor y sancionador a la vez, hecho que no podría llevarse a cabo debido a lo sustentado en el Informe Técnico N° 1736-2016-SERVIR/GPGS de fecha 31 de agosto del 2016;

Que, respecto a las disposiciones sobre régimen disciplinario de la Ley 30057, así como el reglamento de dicho dispositivo legal aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM se encuentran vigentes desde el 14 de setiembre del 2014, dispositivo legal aplicable a todos los servidores públicos que prestan sus servicios a las instituciones del Estado;

Que, respecto al procedimiento administrativo disciplinario se instaura con la notificación del acto de inicio al servidor y cuenta con dos fases: fase instructiva y fase sancionadora. La fase instructiva está a cargo del órgano instructor y comprende el momento del procedimiento desde la notificación del acto de inicio hasta la emisión del informe del órgano instructor al órgano sancionador; mientras que la fase sancionadora está a cargo del órgano sancionador y comprende la etapa que comienza con la recepción del informe del órgano instructor hasta la emisión de la comunicación que determina la imposición de sanción o el archivamiento del procedimiento;

Que, conforme a lo dispuesto por el artículo 92° del reglamento de la Ley del Servicio Civil, se estableció expresamente que las autoridades del procedimiento administrativo disciplinario son las siguientes: a) El jefe inmediato del presunto infractor, b) El jefe de recursos humanos o quien haga sus veces, c) El titular de la entidad y d) El tribunal del Servicio Civil;

Que, conforme a lo dispuesto por el artículo 93° del Reglamento de la Ley de Servicio Civil se ha establecido la competencia dentro del PAD y conforme a lo dispuesto en la normatividad legal vigente conocer en primera instancia a) en el caso de sanción de amonestación escrita, el jefe inmediato superior instruye y sanciona, el jefe de recursos humanos o quien haga sus veces oficializa dicha sanción, b) En el caso de la sanción de suspensión, el jefe inmediato es el órgano instructor y el jefe de recursos humanos, o el que haga sus veces, es el órgano sancionador y quien oficializa la sanción, c) en el caso de la destitución, el jefe de recursos humanos es el órgano instructor y el titular de la entidad es el órgano sancionador y quien oficializa la sanción;

“SAN SEBASTIÁN, CUNA DE AYLLUS Y PANAKAS REALES”